



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی البرز

دستورالعمل شورای فناوری سلامت دانشگاه

فهرست مطالب

مقدمه.....	۲
ماده ۱: موضوع فعالیت	۳
ماده ۲: تعاریف	۳
ماده ۳: مأموریت شورای فناوری دانشگاه	۳
ماده ۴: اهداف	۴
ماده ۵: وظایف شورای فناوری دانشگاه	۵
ماده ۶: ارکان شورای فناوری دانشگاه	۶
ماده ۷- اعضای شورای فناوری دانشگاه	۶
ماده ۸- وظایف رئیس شورای فناوری دانشگاه	۶
ماده ۹- وظایف دبیر شورای فناوری دانشگاه	۷
ماده ۱۰- نحوه اخذ تصمیمات شورای فناوری دانشگاه	۷
ماده ۱۱- بودجه و منابع شورای فناوری	۷

اسناد بالادستی

آیین نامه ها و دستورالعمل های حوزه فناوری سلامت وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

مقدمه

دانشگاه علوم پزشکی البرز در مسیر توسعه نهضت علم و فناوری و مطابق با اسناد بالا دستی کشور در حوزه علم و فناوری از جمله نقشه جامع علمی کشور، سیاست های کلان ابلاغی مقام معظم رهبری در زمینه علم و فناوری، اقتصاد مقاومتی و سیاست های کلان سلامت و با هدف حمایت و راهبری فناوری و تبدیل ایده به ثروت در حوزه سلامت، ارتقای توان داخلی، توسعه و تقویت اقتصاد مقاومتی و تولید دانش بنیان مبادرت به تشکیل شورای فناوری نموده است. این شورا برآن است تا با استفاده از ظرفیت های دانشگاه و سایر نهاد های مرتبط با هم افزایی و هم اندیشی کلیه متخصصین و ذینفعان، بتواند نقش مؤثری در توسعه فناوری های نظام سلامت مانند: مواد اولیه دارویی، صنعت بیو تکنولوژی و تجهیزات پزشکی و آزمایشگاهی، واکسن، مدل های مبتنی بر فناوری اطلاعات در حوزه سلامت، خدمات در حوزه سلامت و ... در نهایت ارتقای سلامت جامعه ایرانی ایفا نماید.

ماده ۱- موضوع فعالیت

شورای فناوری دانشگاه پیرو سیاست ها و برنامه های کلان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در تمام زمینه های فناوری سلامت بعنوان بالاترین مرجع تصمیم گیری، برنامه ریزی، سیاست گذاری و نظارت بر فعالیت های دانشگاه در حوزه فناوری و چرخه تبدیل علم به ثروت در فعالیت های آموزشی، پژوهشی و فناوری دانشگاه می باشد.

ماده ۲- تعاریف

فناوری سلامت: کاربرد دانش و مهارت های علمی در تولید فناوری های سلامت محور و سیستم های توسعه یافته برای رفع نیاز حوزه سلامت و بهبود کیفیت سلامت

ارتباط دانشگاه با صنعت و جامعه:

با توجه به نیاز روزافزون صنایع و موسسات دولتی و خصوصی به توانمندی های دانشگاه در حوزه پژوهش و خدمات فناوری و مشاوره ای و همچنین نقش دانشگاه در توسعه اجتماعی - اقتصادی جامعه و ضرورت اجرایی نمودن دانش و یافته های جدید و استفاده بهینه از امکانات و نیز انتقال تجربه از سطح اجرا به دانشگاه، وجود یک ارتباط منطقی و پایدار میان صنعت و دانشگاه بسیار ضروریست.

ماده ۳- مأموریت شورای فناوری دانشگاه

تدوین چشم انداز، برنامه راهبردی، نقشه راه و سیاست ها و مدیریت کلان برنامه های دانشگاه در حوزه فناوری

هدفمند نمودن فعالیت های تحقیقاتی در مسیر تولید فناوری و محصول بوسیله تسهیل فرآیندها و روش های حمایتی

توانمندسازی هدفمند اعضای هیات علمی، فناوران و متولیان شرکت های دانش بنیان در نظام سلامت

دستورالعمل شورای فناوری سلامت دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی البرز

بسترسازی برای انتقال دانش فنی و بومی سازی محصولات حوزه سلامت با استفاده از ظرفیت های بین المللی

حمایت از گسترش و تاسیس شرکت های دانش بنیان حوزه سلامت مستقر در مراکز رشد فناوری دانشگاه

ماده ۴- اهداف

تعیین الویت های فناوری حوزه سلامت در سطح دانشگاه

برنامه ریزی ، سیاست گذاری و نظارت درحوزه فناوری سلامت از طریق مشارکت های درون بخشی ، بین بخشی و برون بخشی

تدوین سیاست ها و راهکارهای اجرایی نیل به اهداف ترسیم شده در برنامه های توسعه کشور و وزارت بهداشت در حوزه فناوری سلامت در سطح دانشگاه

توانمندسازی شرکت های خصوصی یا غیر دولتی دانش بنیان با همکاری اعضا هیات علمی در حوزه نظام سلامت

کمک به برقراری امنیت سرمایه گذاری برای بخش خصوصی و خیرین در حوزه فناوری های نظام سلامت

بسترسازی برای تسهیل انتقال دانش فنی و تولید بومی محصولات و خدمات مورد نیاز حوزه سلامت

مدیریت و حمایت از فعالیت های مراکز رشد ، پارک های علم و فناوری سلامت ، شرکت های دانش بنیان حوزه سلامت

ماده ۵- وظایف شورای فناوری دانشگاه

- برنامه ریزی ، سیاست گذاری و نظارت بر فعالیت های فناورانه اعضای هیات علمی ، مراکز تحقیقاتی ، دانشکده ها ، مراکز رشد و فناوری و شرکت های دانش بنیان
- تعیین برنامه محوری و نقشه راه برای مراکز تحقیقاتی و دانشکده های دانشگاه در حوزه فناوری و نظارت بر حسن اجرای آنها
- تعیین الویت های فناوری در حوزه سلامت و برنامه بلند مدت دانشگاه در حوزه فناوری و نظارت بر حسن اجرای آنها
- ارائه ، پیشنهاد و تصویب ساز و کارهای حمایت از اعضای هیات علمی ، دانشجویان تحصیلات تکمیلی و محققین دانشگاه در مسیر زنجیره علم ، فناوری و تجاری سازی
- پایش ، ارزیابی و تحویل مستمر برنامه و فعالیت های حوزه فناوری دانشگاه
- تسهیل فرایند تبدیل ایده به محصول برای اعضای هیات علمی و محققین دانشگاه
- بررسی ، ارزیابی و داوری ، تصویب و نظارت بر طرح های فناوری منجر به محصول دانشگاه
- سیاست گذاری ، تصویب و حمایت از راه اندازی و نظارت بر مراکز رشد فناوری و شرکت های دانش بنیان دانشگاه

۵-۱- امور مالکیت معنوی و ثبت اختراعات

- نظارت و تایید درصد مالکیت فکری مشارکین در طرح های فناورانه و قراردادهای واحدهای فناور و شرکت های پذیرش شده در مرکز رشد دانشگاه
- بررسی و تصویب قراردادهای مالکیت فکری با متقاضیان پس از تایید و پیشنهاد کمیته مالکیت فکری دانشگاه

۵-۲- مدیریت و نظارت بر همکاری با صندوق / صندوق های حمایت از طرح های فناورانه

- تعامل ، بررسی و تعیین میزان حمایت مالی از بودجه عاملیت دانشگاه در خصوص شرکت های متقاضی در صندوق های پژوهش و فناوری

دستورالعمل شورای فناوری سلامت دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی البرز

- تصویب هرگونه تعاملات با صندوق های حمایت از پژوهش و فناوری غیر دولتی
- بررسی، داوری و تصویب نهایی طرح های فناورانه در شورای فناوری جهت مشخص نمودن میزان وام تخصیصی، میزان سود یا مشارکت صندوق حمایت از پژوهش یا صندوق های دیگر طرف قرارداد یا تفاهم نامه با دانشگاه، میزان تنفس در وام دهی، مدت باز پرداخت و نحوه ضمانت
- تعیین میزان دریافت تسهیلات دانش بنیان (پس از بررسی توسط کارشناس اقتصادی و سپس طرح در شورای فناوری برای ارایه به یکی از صندوق ها برای دریافت وام های با بهره بسیار کم در طی قرارداد با فناور) به متقاضیان

۳-۵- شرکت های دانش بنیان و واحدهای فناورانه

- تایید تقاضای اخذ مجوز توسط شرکت های دانش بنیان دانشگاهی برای اعضای هیات علمی و متقاضیان دیگر
- تعیین میزان و شرایط دریافت اعتبار فناوری برای شرکت های متقاضی
- تایید طرح توجیهی کسب و کار ارایه شده توسط شرکت های دانش بنیان برای دریافت وام با بهره بسیار کم از صندوق های پژوهش و فناوری یا صندوق های دیگر
- بررسی و تایید تسهیلات تحقیقاتی (آزمایشگاه، کارگاه) جهت انجام تحقیقات نوآورانه و تولید نمونه اولیه به نوآور
- تصویب شیوه نامه تشکیل شرکت های دانش بنیان دانشگاهی و ارزیابی عملکرد آنها بر اساس شیوه نامه
- حمایت از اخذ مجوزها و توسعه بازار محصولات دانش بنیان دانشگاه

۴-۵- هماهنگی، نظارت و تقویت مراکز رشد

- نظارت بر مراکز رشد فناوری دانشگاه
- ارائه گزارش فصلی این مراکز از فعالیت های صورت گرفته به شورای فناوری دانشگاه
- تعیین و تصویب درخواست راه اندازی مرکز رشد جدید
- تصمیم گیری و تایید در خصوص تامین نیاز های دانشگاه و مراکز تابعه از محصولات دانش بنیان دانشگاه به پیشنهاد رییس مرکز رشد

۵-۵- تقویت ارتباط دانشگاه با صنعت

- کلیه وظایف شورای فناوری در قبال شرکت های دانش بنیان و واحدهای فناورانه به شرح زیر در مورد طرح های صنایع و سازمان ها که با مشارکت یا سرمایه گذاری دانشگاه انجام می گیرد، صادق است.
- تعامل، بررسی و تعیین میزان حمایت مالی از بودجه عاملیت دانشگاه
- تعیین میزان و شرایط دریافت اعتبار فناوری (برای عضو هیات علمی شریک در پروژه)
- تایید طرح توجیهی طرح کسب و کار ارائه شده برای دریافت وام با بهره بسیار کم از صندوق حمایت از پژوهش یا صندوق های دیگر
- تعیین و تایید تسهیلات تحقیقاتی (آزمایشگاه، کارگاه.....)
- تصویب طرح های فناوری (که منجر به تولید، ارتقا محصول یا خدمت شود)
- بررسی و تایید برون سپاری فعالیت های فناورانه (دانشگاه می تواند به منظور استفاده از ظرفیت بخش غیر دانشگاهی در زمینه تجهیزات، خدمات آزمایشگاهی و غیره در حوزه فناوری به تشخیص شورای فناوری دانشگاه اقدام به عقد قرارداد نماید).
- تصویب اصول و مفاد قرارداد مالکیت معنوی و مادی دانشگاه در قراردادهای ارتباط دانشگاه با صنعت و جامعه

۶-۵- برنامه ریزی و سیاست گذاری فناوری سلامت در دانشگاه

دستورالعمل شورای فناوری سلامت دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی البرز

- تدوین برنامه استراتژیک ۵ ساله دانشگاه در حوزه فناوری و برنامه عملیاتی یک ساله
- تصویب دستورالعمل های مرتبط با مدیریت توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد توسط شورای فناوری و بررسی و تایید تغییرات و اصلاحات پیشنهادی در اساسنامه ها و آیین نامه های مرتبط با آن جهت ارسال به مراجع بالادستی
- تعیین اولویت های فناورانه دانشگاه

ماده ۶- ارکان شورای فناوری دانشگاه :

- ۱- رئیس شورای فناوری دانشگاه
- ۲- نایب رئیس شورای فناوری دانشگاه
- ۳- دبیر شورای فناوری دانشگاه
- ۴- اعضای حقوقی شورای فناوری دانشگاه
- ۵- اعضای حقیقی شورای فناوری دانشگاه

ماده ۷- اعضای شورای فناوری دانشگاه:

- ۱- رئیس شورا ; ریاست دانشگاه
 - ۲- نایب رئیس شورا; معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه
 - ۳- دبیر شورا; مدیر فناوری دانشگاه
 - ۴- معاون آموزش دانشگاه
 - ۵- معاون غذا و دارو
 - ۶- ریاست دانشکده داروسازی یا فناوری های نوین دانشگاه (در صورت وجود) و یا رئیس دانشکده مرتبط با حوزه فناوری
 - ۷- یک نفر از روسای شرکت های دانش بنیان (مدیر عامل یا رئیس هیئت مدیره) مستقر در مرکز رشد دانشگاه یا شرکت های غیر مستقر اعضای هیات علمی دانشگاه
 - ۸- رئیس / روسای مراکز رشد فناوری دانشگاه
 - ۹- اعضای مدعو حسب دستور جلسه (بدون حق رای)
- ۹-۱- اعضای شورای فناوری دانشگاه با حکم ریاست دانشگاه برای یک دوره ۲ ساله با قابلیت تمدید منصوب می شوند.
- ۹-۲- اعضای شورا لازم است شخصاً در جلسات شورای فناوری شرکت نمایند.
- ۹-۳- غیبت غیر موجه به صورت ۲ جلسه متوالی یا ۳ جلسه در طول سال منجر به حذف عضو از شورا خواهد شد.

ماده ۸- وظایف رئیس شورای فناوری دانشگاه

- ۸-۱- تعیین و صدور احکام اعضای حقیقی و حقوقی شورا
- ۸-۲- نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورای فناوری دانشگاه

دستورالعمل شورای فناوری سلامت دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی البرز

۸-۳- تعیین زمان برگزاری جلسات بر اساس جدول زمان بندی و یا برگزاری جلسات فوق العاده

۸-۴- نایب رییس شورا دارای اختیارات رییس شورا بوده و در غیاب رییس شورا ریاست شورا را بر عهده دارد.

ماده ۹- وظایف دبیر شورای فناوری دانشگاه

- تهیه دستور جلسات و پیش نویس برنامه ها برای طرح در شورا
- پیگیری و هماهنگی برگزاری جلسات و دعوت از اعضای شورا، متخصصین و مشاورین
- پیگیری حسن اجرای مصوبات شورای فناوری دانشگاه پس از ابلاغ و پایش میزان پیشرفت بوسیله تعیین شاخص ها و ارزیابی میزان تحقق مصوبات
- پیشنهاد تشکیل و مدیریت و هماهنگی در تنظیم برنامه ها و فعالیت زیر کمیته ها.
- تهیه گزارشات دوره ای فعالیت های شورا هر ۶ ماه یکبار جهت طرح در شورا.

ماده ۱۰- نحوه اخذ تصمیمات شورای فناوری دانشگاه

۱۰-۱- تصمیمات با رأی نصف به علاوه یک نفر از اعضای حاضر در جلسه اتخاذ می گردد.

۱۰-۲- کلیه مصوبات با امضا رییس شورای فناوری ابلاغ می گردد.

۱۰-۳- مصوبات شورا برای کلیه واحدهای زیر مجموعه دانشگاه لازم الاجرا و قابل پیگیری است.

ماده ۱۱- بودجه و منابع شورای فناوری

۱۱-۱- بودجه مورد نیاز برای تأمین مالی برنامه های شورا از محل بودجه سالانه دانشگاه ، بودجه های حمایتی وزارت متبوع و جذب سرمایه از طریق مشارکت بخش خصوصی در برنامه های حوزه فناوری یا منابع صندوق های حمایت از پژوهش و فناوری تأمین می شود.

۱۱-۲- بودجه برنامه های هر یک از بخش های دانشگاه از طریق معاونت مربوطه تأمین خواهد شد.

۱۱-۳- هزینه کرد اعتبارات با نظر بالاترین مقام هر بخش و معاونت و تأیید ریاست دانشگاه انجام و به شورا به صورت سالیانه گزارش خواهد شد.

این دستورالعمل در ۱۱ ماده و ۳۳ بند در جلسه مورخ هیات رئیسه دانشگاه طرح و تصویب گردید و از تاریخ ابلاغ قابل اجرا می باشد .